

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»**

**ПРИКАЗ**

31.08.2021г.

№ 74|1

**Об организации работы МКОУ «СОШ № 7»  
в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 07.12.2020 № 39 20 внесении изменений в постановление главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении СП 3.1/2.4.3598-20», на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 22.07.2021 № 02/14750-2021-24 « О подготовке образовательных организаций к новому 2021 - 2022 учебному году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о режиме учебных занятий МКОУ «СОШ №7» в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2021-2022 учебном году (приложение).
2. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора по ХР Разнадеждину Т.В.
3. Заместителям директора по УР Якубовой Т.М., Бледновой Л.И.:
  - закрепить за каждым классом отдельный кабинет для обучения по всем предметам, за исключением предметов, требующих разделения на группы или специального оборудования;
  - обеспечить формирование скользящего расписания уроков и звонков, обеспечивающих максимальную разобщенность классов в течение учебного дня;
  - составить график посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся.
4. Учителям-предметникам:
  - проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
  - реализовать до 01.01.2022 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
5. Классным руководителям:
  - оповестить обучающихся и их родителей (законных представителей), о режиме функционирования школы;
  - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости предоставить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел (COVID-19) или контактировал с заболевшим.
6. Заместителю директора по ХР Разнадеждиной Т.В.:

- направить уведомление об открытии школы в Роспотребнадзор (территориальный отдел Роспотребнадзора) в срок до 01.09.2021;
  - осуществлять контроль организации образовательно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20;
  - организовать ежедневное измерение температуры на входе в школу совместно с дежурным администратором (педагогом) обучающихся и сотрудников школы;
  - проводить термометрию посетителей;
  - еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета;
  - следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
  - обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторами);
  - организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
  - организовывать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
  - расставить кожные антисептики – на входе в здание, возле входа в санузлы, на входе в пищеблок;
  - организовывать деятельность сотрудников школы с учетом социальной дистанции.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.С. Кузнецова

